



FEDERATION FRANÇAISE D'ULM  
COMITÉ RÉGIONAL LANGUEDOC-ROUSSILLON  
2 chemin de la Baudière  
34370 CREISSAN  
[www.ffplum-lr.com](http://www.ffplum-lr.com)

# REGLEMENT INTERIEUR

## du Comité Régional Languedoc-Roussillon

### de la F.F.Pl.U.M

Modifié par l'assemblée générale extraordinaire du 15 janvier 2005

#### I. OBJET

Conformément aux statuts du Comité Régional, le règlement intérieur en est un complément. Il fixe les règles générales et particulières visant au bon fonctionnement et au travail du Comité Régional.

L'affiliation à la fédération FFPLUM de toute association, organisme ou individu (selon les **articles 2)a, 2)b et 2)c** des statuts du Comité Régional), implique l'acceptation sans réserve de ce règlement intérieur et des statuts qui en sont l'origine.

#### II. L' ASSEMBLEE GENERALE

##### a. Date - Convocations - Ordre du jour

1. L'Assemblée Générale a lieu chaque année.  
Elle se déroule normalement sur un jour.  
Les convocations sont adressées au moins 30 jours avant la date prévue, à toutes les associations et organismes, mentionnés aux **articles 2)a et 2)c** des statuts du Comité Régional, ayant des membres licenciés à la fédération pour l'année considérée.
2. L'ordre du jour détaillé est adressé, aux entités énumérées ci-dessus, en même temps que la convocation.
3. D'autres sujets peuvent y être inscrits sous réserve que les dites entités en formulent la demande par écrit 20 jours au moins avant l'assemblée générale.
4. Le comité directeur définit la liste des personnalités officielles invitées à participer aux débats.

##### b. Elections

###### Membres du comité directeur

1. Les statuts fixent les règles générales concernant l'élection du comité directeur.  
Seuls les représentants des associations ou organismes affiliés mentionnés aux **articles 2)a et 2)c** des statuts disposent d'un droit de vote à l'assemblée générale.  
En cas d'empêchement, chaque représentant d'une association ou organisme peut donner pouvoir de le représenter à une personne de son choix, licenciée à la fédération par l'intermédiaire d'une association ou d'un organisme mentionné aux **articles 2)a et 2)c** des statuts du Comité Régional.  
Le nombre de pouvoirs est limité à deux en sus de sa propre délégation.
2. Seules peuvent être candidates les personnes majeures jouissant de leurs droits, conformément aux **articles 7)1, 7)2 et 7)3** des statuts du Comité Régional, licenciées à la fédération, au sein d'une association mentionnée aux **articles 2)a et 2)c** des statuts du Comité Régional, depuis plus de 6 mois au jour de l'élection, pratiquant l'ULM de manière active ou désirant participer activement au travail du Comité Régional, notamment au sein des commissions ou par des actions qui leurs sont confiées par le comité directeur.

3. Les personnes candidates doivent présenter leur candidature par écrit au moins 15 jours avant l'assemblée générale du Comité Régional (le cachet de la poste faisant foi), qui tous les 4 ans renouvelle la totalité du comité directeur. Au cas où des places sont vacantes, il est proposé à la prochaine assemblée générale de les remplacer selon les modalités du paragraphe 6 ci-dessous.
4. Les candidats doivent se présenter personnellement à l'assemblée générale pour se faire élire et donner leurs motivations.
5. Tout membre du comité directeur qui manque deux séances consécutives du comité directeur sans justification ou sans prévenir, perd la qualité de membre du comité directeur et est considéré comme démissionnaire.
6. Remplacement au sein du comité directeur des membres ayant démissionné ou étant considérés comme démissionnaires durant le mandat du comité
  - ❖ Ce remplacement a lieu lors de l'assemblée générale selon les modalités ci-dessous.
    - Une information du nombre de postes à pourvoir avec annonce de la date de l'élection partielle est envoyée à toutes les associations ou organismes affiliés.
    - Les candidats doivent présenter leur candidature par écrit 15 jours avant la date prévue pour l'élection partielle.

### **III. LE COMITE DIRECTEUR**

#### **Rôle**

Il administre le Comité Régional conformément aux statuts.

#### **Remboursement des frais**

Toutes les dépenses liées aux actions du Comité Régional ainsi que tous les remboursements des frais liés aux déplacements des membres du comité directeur du Comité Régional, et des personnes sollicitées par le président du Comité Régional pour des missions spécifiques, sont pris en charge par le Comité Régional, sous contrôle du président et du trésorier du Comité Régional.

Les règlements sont effectués sur présentation d'une demande de remboursement des frais accompagnée de leurs justificatifs.

Les documents de demande de remboursement sont disponibles auprès des membres du bureau.

### **IV. LE BUREAU**

Le Bureau est composé de :

- un Président,
- un Vice-président
- un Secrétaire
- un Trésorier

Chaque membre du bureau directeur est élu individuellement au scrutin secret à la majorité absolue des membres présents du comité directeur.

En cas d'absence de majorité absolue, il est procédé à un second tour de scrutin, à l'issue duquel le candidat ayant obtenu la majorité relative est élu.

### **V. COMMISSIONS**

Conformément à l'article 14 des statuts, des commissions peuvent être créées au sein du Comité Régional.

Leurs travaux peuvent être permanents ou occasionnels.

Pour l'étude de certaines questions, les commissions peuvent faire appel à des personnes particulièrement qualifiées, même étrangères au Comité Régional.

## **But et rôle des commissions :**

1. Le but des commissions est d'apporter aux dirigeants régionaux le maximum de renseignements, d'études et de solutions aux problèmes permanents ou ponctuels de l'ULM.
2. Les propositions importantes des commissions sont soumises à l'approbation du président du Comité Régional ou du comité directeur avant leur diffusion aux organismes intéressés et aux clubs ou autres entités.

### **a. Responsables des commissions | Désignation - Rôle**

1. Les responsables de commissions sont élus par le comité directeur, pour un an.  
Chaque commission comporte au moins un membre du comité directeur qui en est le rapporteur devant le CD.
2. Les responsables peuvent être reconduits annuellement dans leur fonction.
3. Rôle du responsable de commission
  - a. Le responsable de commission soumet au bureau le budget prévisionnel annuel de sa commission dont il est responsable sous le contrôle du trésorier.
  - b. Le responsable de commission élabore les programmes de travail et définit les priorités en fonction des directives reçues du comité directeur ou du président du Comité Régional.
4. Le responsable de commission veille, après chaque réunion, à ce que le rapporteur établisse un compte-rendu faisant clairement apparaître :
  - les sujets traités,
  - les avis, conclusions ou propositions de sa commission.
5. Les responsables de commission peuvent assister aux réunions du comité directeur ainsi qu'à celles du bureau, sur invitation du président.
6. Les responsables de commission doivent se rendre aux réunions avec les administrations, ministères, organismes divers dont l'objet a un rapport direct avec les travaux de leur commission.  
En cas d'impossibilité, ils doivent désigner un membre de leur commission pour les représenter, éventuellement le rapporteur.
7. Tous les courriers qui concernent les commissions doivent être adressés obligatoirement au siège social du comité régional qui en envoie aussitôt une copie au responsable concerné.  
Chaque responsable de commission doit envoyer au siège une copie des courriers qu'il envoie.
8. Les responsables de commission sont tenus de s'informer et d'appliquer les règles fédérales.

### **b. Membres des commissions :**

1. Les membres des commissions sont désignés par le comité directeur, sur proposition du responsable de commission.
2. Remboursement des frais : il sera effectué conformément aux dispositions du chapitre III ci-dessus.
3. Seul le responsable de commission peut mandater sous sa responsabilité un membre de sa commission pour une mission utile au travail de la commission.

### **c. commission de discipline :**

Tous les problèmes disciplinaires sont transmis à la fédération et traités par la commission de discipline de la F.F.PL.U.M.

---

Adopté, le **15 janvier 2005**

Le Président du Comité Régional, Joël **Castella**

Le secrétaire, Elian **Derycke**